

Sachbearbeiter (m/w/d)



Temp & Fest

Jobregion: Schlieren

Stellenprozenz: 100%

Beschreibung

Wir suchen einen erfahrenen technischen Sachbearbeiter, der aktiv Projekte unterstützt, koordiniert und deren Abwicklung sicherstellt. Mit Ihrem fundierten technischen Wissen und einer sorgfältigen Arbeitsweise sorgen Sie dafür, dass Aufträge pünktlich und reibungslos umgesetzt werden.

Sachbearbeiter

Aufgaben

- Unterstützung bei der Angebotserstellung in enger Zusammenarbeit mit der Kalkulation
- Einholen von Angeboten bei Lieferanten und Subunternehmern
- Anfertigung von Preisvergleichen
- Administrative und organisatorische Unterstützung während der Bauprojekte
- Selbstständige Verwaltung der relevanten Dokumente
- Pflege und Aktualisierung der Stammdaten

Anforderungen

- Ihr Organisationstalent und Ihre hohe Dienstleistungsbereitschaft helfen Ihnen, den Überblick zu behalten
- Erfahrung aus einem handwerklichen Betrieb gibt Ihnen Sicherheit im Arbeitsalltag
- Sie arbeiten selbstständig, strukturiert und verantwortungsbewusst
- Ihre schnelle Auffassungsgabe ermöglicht es Ihnen, unternehmerisch und lösungsorientiert zu handeln

Wir bieten

- Abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit
- Modernes Arbeitsumfeld
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Attraktive Anstellungsbedingungen

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Zögern Sie nicht und stellen Sie uns noch heute online Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen zu.

Wir freuen uns auf Sie!

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, sozialer Herkunft, Religion, Alter und Identität. Zur leichteren Lesbarkeit und besseren Verständlichkeit verwenden wir nur eine Gender-Form. Selbstverständlich sind im jeweiligen

BERATER



Antonio Piperno
+41 52 269 10 05

Seniority Level
Mitarbeiter

Berufskategorie
Administration /
Verkauf / Einkauf

Stellenprozent
100%

Jobtyp
Temp & Fest

Referenz-Nr.
API-AVE-TH-46005

Jobregion
Schlieren

Kontext alle Genderformen gleichermassen gemeint.



Unser Bewerbungsprozess



More than Jobs

