

# Sachbearbeiter Kundendienst (m/w/d)



Temporär    Jobregion: Dintikon    Stellenprozent: 100%

## Beschreibung

In deiner Rolle im Kundenservice für einen unserer Grosskunden, bist du täglich im Austausch mit den Geschäftskunden und Teil eines modernen, agilen Teams. Du bringst Begeisterung für den Kundenkontakt mit und legst grossen Wert auf eine serviceorientierte Arbeitsweise? Dann passt du perfekt zu uns! Per sofort suchen wir engagierte

## Sachbearbeiter Kundendienst (m/w/d)

### Deine Aufgaben:

- Gemeinsam mit einem kleinen Team von 3 bis 4 Mitarbeitenden übernimmst du die professionelle Betreuung unserer Geschäftskundschaft im Bereich Lagerlogistik.
- Du bearbeitest selbstständig Kundenaufträge, gehst auf Rückmeldungen ein und kümmerst dich um vielfältige Anfragen.
- Als erste Ansprechperson berätst und begleitest du unsere Kundinnen und Kunden mit Fachkompetenz und Engagement.
- Du erkennst Kundenbedürfnisse frühzeitig und handelst vorausschauend. Dabei ist dir eine enge Zusammenarbeit mit internen Schnittstellen sowie Partnern besonders wichtig.
- In deiner Rolle unterstützt du unsere Vertriebsabteilung bei Kundengesprächen, bereitest individuelle Auswertungen, Reportings und Präsentationen vor.
- Du bringst dich aktiv in die Weiterentwicklung unserer Prozesse ein und beteiligst dich an kontinuierlichen Verbesserungsprojekten (KAI-ZEN).

### Das bringst du mit:

- Du hast eine abgeschlossene kaufmännische oder logistische Ausbildung und konntest idealerweise bereits erste Erfahrungen in einem ähnlichen Bereich sammeln.
- Der tägliche Austausch mit Kundinnen und Kunden bereitet dir Freude - du bist gerne mittendrin statt nur dabei.
- Deine Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sind hervorragend, zusätzlich punktest du mit soliden Sprachkenntnissen in Englisch und Französisch.
- Du überzeugst durch deine kommunikative Stärke, ein professionelles Auftreten, deine Kundenorientierung sowie eine effiziente und strukturierte Arbeitsweise.
- Du lernst schnell, kannst dich durchsetzen und bewahrst auch in hektischen Momenten einen kühlen Kopf.

## BERATER



Laura Bermejo  
Martin  
+41 52 269 10 08

**Seniority Level**  
Mitarbeiter

**Berufskategorie**  
Administration /  
Verkauf / Einkauf

**Stellenprozent**  
100%

**Jobtyp**  
Temporär

**Referenz-Nr.**  
LBE-AVE-T-44685

**Jobregion**  
Dintikon

- Du bringst fundierte MS-Office-Kenntnisse mit, bist insbesondere sicher im Umgang mit Excel. SAP-Kenntnisse sind ein Plus. Zudem arbeitest du gerne selbstständig, denkst vernetzt und lösungsorientiert.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Zögern Sie nicht und stellen Sie uns noch heute online Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen zu.

Wir freuen uns auf Sie!

*Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen - unabhängig von Geschlecht, sozialer Herkunft, Religion, Alter und Identität. Zur leichteren Lesbarkeit und besseren Verständlichkeit verwenden wir nur eine Gender-Form. Selbstverständlich sind im jeweiligen Kontext alle Genderformen gleichermassen gemeint.*

## **Unser Bewerbungsprozess**

