

Managementmitarbeiter Kunden (m/w/d)



Temp & Fest Jobregion: Winterthur Stellenprozent: 100%

Beschreibung

Unser Kunde ist ein international ausgerichtetes Unternehmen mit einem dynamischen und modernen Arbeitsumfeld. Zur Verstärkung des Teams suchen wir eine motivierte Persönlichkeit im Bereich Vertrags- und Kundenmanagement. In dieser vielseitigen Position übernehmen Sie eine wichtige Schnittstellenfunktion zwischen Kunden, internen Fachbereichen und externen Partnern und sorgen für einen reibungslosen Ablauf administrativer sowie servicebezogener Prozesse.

Mitarbeiter Vertrags- und Kundenmanagement (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Betreuung und Unterstützung von Kunden im Rahmen bestehender Vertrags- und Servicevereinbarungen
- Erstellung, Bearbeitung und Nachverfolgung von Verträgen sowie relevanten Unterlagen
- Koordination von internen Prozessen und Abstimmung mit verschiedenen Ansprechpartnern
- Verwaltung und Pflege von Daten in internen Systemen und Tools
- Unterstützung bei organisatorischen und administrativen Aufgaben im Tagesgeschäft
- Sicherstellung einer hohen Servicequalität und termingerechten Abwicklung
- Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern und Partnerunternehmen

Ihr Profil

- Berufserfahrung in einer administrativen, kundenorientierten oder vertragsnahen Funktion
- Kaufmännische oder technische Grundausbildung bzw. vergleichbare Qualifikation
- Strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise mit hohem Qualitätsbewusstsein
- Kommunikationsstärke sowie ausgeprägte Service- und Kundenorientierung
- Gute Kenntnisse in MS Office; Erfahrung mit ERP- oder CRM-Systemen ist von Vorteil
- Organisationstalent und Fähigkeit, mehrere Aufgaben parallel zu koordinieren
- Sehr gute Deutschkenntnisse sowie gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

BERATER



Elena Prieb
+41 52 269 10 01

Seniority Level
Mitarbeiter

Berufskategorie
Administration /
Verkauf / Einkauf

Stellenprozent
100%

Jobtyp
Temp & Fest

Referenz-Nr.
EPR-AVE-TH-52713

Jobregion
Winterthur

Unser Kunde bietet

- Spannende und abwechslungsreiche Aufgaben in einem internationalen Umfeld
- Moderne Arbeitsbedingungen mit flexiblen Strukturen
- Ein wertschätzendes und unterstützendes Team
- Möglichkeiten zur fachlichen Weiterentwicklung und Übernahme von Verantwortung
- Attraktive Anstellungsbedingungen mit langfristiger Perspektive

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Zögern Sie nicht und stellen Sie uns noch heute online Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen zu.

Wir freuen uns auf Sie!

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen - unabhängig von Geschlecht, sozialer Herkunft, Religion, Alter und Identität. Zur leichteren Lesbarkeit und besseren Verständlichkeit verwenden wir nur eine Gender-Form. Selbstverständlich sind im jeweiligen Kontext alle Genderformen gleichermassen gemeint.

Unser Bewerbungsprozess

