

Dokumentenmanagement, Scanning (m/w/d)



Temp & Fest Jobregion: Zürich Stellenprozent: 100%

Beschreibung

Gestalte aktiv die Zukunft mit, in einem Unternehmen, das Innovation lebt und neue Wege geht! Wenn du Freude daran hast, gemeinsam im Team an Lösungen zu arbeiten, deine Ideen einbringen möchtest und ein Umfeld schätzt, das Flexibilität und Eigenverantwortung fördert, bist du hier genau richtig. Unterstütze unseren Kunden bei der Weiterentwicklung seiner Prozesse und bring dich mit Engagement und Neugier ein.

Dokumentenmanagement, Scanning

Tätigkeiten

- Tägliche Bearbeitung und Digitalisierung der eingehenden Post
- Strukturiertes Zuordnen und Indexieren digitaler wie physischer Dokumente
- Verwaltung besonderer Vorgänge wie Einschreiben, Anfragen zu Dokumenten oder spezifischen Mailboxen
- Übernahme spannender Zusatzaufgaben wie kleinere Analysen, Systemtests oder das Erstellen von Arbeitsanleitungen

Anforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (idealerweise mit Erfahrung in der Versicherungsbranche)
- Sehr gute Deutschkenntnisse und gutes Textverständnis in Französisch und Italienisch
- Sicherer Umgang mit MS Office sowie Interesse an digitalen Tools
- Eine zuverlässige, strukturierte Persönlichkeit mit Teamgeist
- Hohes Qualitätsbewusstsein auch bei Zeitdruck und Interesse an Analysen sowie Prozessoptimierung

Wir bieten

- Spannende und verantwortungsvolle Aufgaben in einem dynamischen, zukunftsgerichteten Unternehmen
- Vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten sowie attraktive Zusatzleistungen
- Unbefristeter Arbeitsvertrag mit der Option auf Voll- oder Teilzeit
- Mitarbeit in einem unterstützenden und engagierten Team mit flachen Hierarchien
- Karriere- und Entwicklungsmöglichkeiten in einer innovativen und sich stetig verändernden Branche

BERATER



Antonio Piperno
+41 52 269 10 05

Seniority Level
Mitarbeiter

Berufskategorie
Administration /
Verkauf / Einkauf

Stellenprozent
100%

Jobtyp
Temp & Fest

Referenz-Nr.
API-AVE-TH-45294

Jobregion
Zürich

Haben wir dein Interesse geweckt?

Zögere nicht und stell uns noch heute online deine kompletten Bewerbungsunterlagen zu.

Wir freuen uns auf dich!

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen - unabhängig von Geschlecht, sozialer Herkunft, Religion, Alter und Identität. Zur leichteren Lesbarkeit und besseren Verständlichkeit verwenden wir nur eine Gender-Form. Selbstverständlich sind im jeweiligen Kontext alle Genderformen gleichermassen gemeint.

Unser Bewerbungsprozess

